

Товарищество собственников недвижимости «ХОЛМЫ», в лице Председателя Правления Розова Дмитрия Борисовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «УК «Радуга», в лице Директора Сафроновой Елены Владимировны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор (в дальнейшем «Договор») о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать согласно условиям настоящего Договора, услуги по обслуживанию территории, прилегающей к многоквартирному дому, расположенном по адресу: Московская область, г. Видное, ул. Олимпийская, дом 1, корп. 1 и 2 (далее – Услуги).

1.2. Услуги по обслуживанию придомовой территории, включают следующие виды услуг:

1.2.1. Очистка металлических решеток и приемков, уборка площадок перед входами в подъезды (сбор мусора, подметание) – 2 раза в сутки;

1.2.2. Уборка придомовой территории вокруг дома, внутри дворовых проездов с парковочными местами (сбор мусора, подметание) – 2 раза в сутки;

1.2.3. Уборка детских спортивных площадок – 2 раза в сутки;

1.2.4. Подметание свежеснегавшего снега толщиной до 2см – несколько раз в сутки в дни снегопада;

1.2.5. Сдвигание свежеснегавшего снега толщиной свыше 2см – через каждые 3 часа во время снегопада;

1.2.6. Посыпка территории песком, гранитной крошкой или реагентами – 1 раз в сутки во время гололеда;

1.2.7. Очистка территории от наледи и льда – 1 раз в сутки во время гололеда;

1.2.8. Очистка урн от мусора – 2 раза в сутки;

1.2.9. Промывка урн – 1 раз в месяц;

1.2.10. Уборка контейнерных площадок – 2 раза в сутки;

1.2.11. Протирка указателей улиц и промывка номерных фонарей – 1 раз в месяц в теплый период;

1.2.12. Очистка от земли, мусора, травы кюветов, лотков и других водоотводящих устройств, люков, расположенных в пределах придомовой территории – 1 раз в двое суток;

1.2.13. Поливка газонов, зеленых насаждений - 1 раз в сутки при сухой жаркой погоде, не допустить засыхание газона;

1.2.14. Уборка газонов от мусора - 1 раз в сутки;

1.2.15. Уход за зелеными насаждениями, газоном, включая санитарную обрезку, стрижку, а также подстригание веток – по мере необходимости.

1.2.16. Вывоз снега с промежуточной накопительной площадки (по необходимости, при наполнении площадки для сбора снега). Схема расположения площадки для сбора снега и её размеры определяется Заказчиком, после чего сторонами подписывается



соответствующее приложение к настоящему Договору, содержащее параметры и место расположения указанной площадки.

## 2. Права и обязанности Исполнителя

### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Своевременно и качественно производить уборку придомовой территории. Оказывать указанные в п. 1.2. настоящего Договора Услуги в соответствии с требованиями настоящего Договора в течение срока его действия.

2.1.2. Соблюдать действующие нормы, правила и инструкции по охране труда и стандарты по безопасности труда. Следить за состоянием средств индивидуальной и коллективной защиты, инструментов, приспособлений и прочего оборудования.

2.1.3. Перед допуском к самостоятельной работе своевременно проводить инструктаж и обучение работников, в том числе по соблюдению пожарной безопасности и электробезопасности, следить за состоянием их здоровья, организацией рабочего места и места отдыха работников.

2.1.4. Обеспечивать надлежащий порядок сотрудниками на закрепленной для уборки территории.

2.1.5. Согласовывать с Заказчиком режим работы дворников и границы убираемой территории.

2.1.6. Своевременно информировать Заказчика о препятствиях, мешающих выполнению работ с надлежащим качеством.

2.1.7. Действовать профессионально и добросовестно организовывая работу своих сотрудников.

2.1.8. Ежемесячно до 2 (второго) числа месяца, следующего за истекшим, оформлять Акт приема-сдачи услуг и направлять его на подписание Заказчику.

2.1.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Заказчика Акта о нарушениях работы Исполнителя, подписать его и направить Заказчику, либо в тот же срок предоставить ему письменный мотивированный отказ от подписания такого акта. В случае не подписания Акта о нарушениях работы и не предоставления Заказчику письменного мотивированного отказа от его подписания в предусмотренный настоящим пунктом срок, Заказчик делает соответствующую отметку в Акте и указанные в нем замечания считаются принятыми Исполнителем.


2.1.10. Назначить своего ответственного представителя для координации и решения текущих вопросов, о чем письменно уведомляет Заказчика.

2.1.11. Проинструктировать своих сотрудников о необходимости ежедневно отмечаться своей подписью в графике уборки территории, который оформляет и ведет Заказчик. Отсутствие подписи работников Исполнителя в указанном графике является основанием для перерасчёта стоимости услуг Исполнителя, пропорционально отработанному времени.

### 2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив Заказчика не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты его расторжения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым через 15 (пятнадцать) календарных дней с момента получения Заказчиком уведомления об одностороннем отказе Исполнителя от исполнения Договора. Заказчик при этом оплачивает фактически оказанные Исполнителем услуги через 15 дней после получения уведомления.

Заказчик: \_\_\_\_\_



Исполнитель: \_\_\_\_\_



### 3. Права и обязанности Заказчика

#### 3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Принимать результаты услуг Исполнителя. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 4 настоящего Договора.

3.1.2. Предоставить Исполнителю помещение для отдыха и приема пищи работников, осуществляющих уборку придомовой территории.

3.1.3. Выделить Исполнителю помещения для хранения спецодежды, уборочного инвентаря, моющих и чистящих средств, инвентаря и оборудования необходимого для выполнения взятых на себя обязательств.

3.1.4. Определять время и место нахождения на придомовой территории для оказания услуг сотрудников Исполнителя и своевременно согласовывать их с Исполнителем.

3.1.5. Своевременно информировать Исполнителя об изменениях в режиме уборке придомовой территории.

3.1.6. Оборудовать придомовую территорию освещением.

3.1.7. Уведомлять Исполнителя обо всех недостатках и нарушениях, допущенных сотрудниками Исполнителя в ходе выполнения ими обязанностей по настоящему Договору в письменном виде, либо путем направления факсимильных сообщений или по телефону. При обнаружении недостатков оказываемых Исполнителем Услуг, в т.ч. в случае, указанном в п.3.2.1. настоящего Договора, Заказчик направляет Исполнителю Акт о нарушениях работы Исполнителя.

#### 3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Отстранять от оказания Услуг сотрудников Исполнителя, за ненадлежащее исполнение ими своих обязанностей, и нахождение на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. В этом случае Заказчик уведомляет об отстранении сотрудника Исполнителя по телефону или иным способом, а Исполнитель обязан не позднее двух часов с момента получения уведомления от Заказчика направить другого сотрудника для оказания Услуг. Если Исполнитель не заменит отстраненного Заказчиком сотрудника в течение 2 (двух) часов с момента получения уведомления Заказчика, услуга (услуги) от которой был отстранен сотрудник Исполнителя, считается не оказанной, в связи с чем, ежемесячная стоимость Услуг подлежит перерасчету (уменьшению) пропорционально стоимости не оказанных (некачественно оказанных) услуг.

3.2.2. Привлекать работников Исполнителя к выполнению отдельных разовых поручений, не предусмотренных договором. При необходимости привлечения работника Исполнителя к другой постоянной дополнительной работе, оформляется дополнительное соглашение к настоящему договору с определением объема, сроков, периодичности и стоимости дополнительных работ.

3.2.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив Исполнителя не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты его расторжения, оплатив фактически оказанные Исполнителем услуги. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым через 15 (пятнадцать) календарных дней с момента получения Исполнителем уведомления об одностороннем отказе Заказчика от исполнения Договора.

### 4. Стоимость услуг Исполнителя и порядок их оплаты

4.1. Стоимость услуг по данному Договору рассчитана исходя из тарифа 4,71 руб. за 1 кв. м. площади помещений, и составляет в месяц **251 400,02 руб.** (двести пятьдесят

Заказчик: \_\_\_\_\_

Страница 3 из 5

Исполнитель: \_\_\_\_\_

одна тысяча четыреста рублей) 02 копейки, НДС не облагается в связи с применением Упрощенной системы налогообложения.

4.2. Основанием для оплаты оказанных по Договору за истекший месяц услуг, является счет, выставляемый Исполнителем Заказчику, и подписанный Сторонами Акт приема-сдачи услуг.

4.3. Оплата Заказчиком выполненных услуг Исполнителя производится в безналичном порядке, на его расчётный счет, указанный в п. п. 9. настоящего Договора в течение 10-и дней с момента получения счета.

4.4. В стоимость работ (услуг), указанных в п.1 Договора, включена стоимость всех расходов, материалов, инструментов и иных расходных материалов, необходимых Исполнителю для выполнения обязательств по данному Договору.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае ненадлежащего оказания Услуг, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Договора Исполнителем, Заказчик вправе потребовать устранения недостатков исполнения за счет последнего, либо потребовать возмещения Исполнителем причиненного третьими лицами вреда и убытков, либо уменьшения стоимости Услуг пропорционально стоимости не оказанных или оказанных с ненадлежащим качеством Услуг.

## 6. Порядок разрешения споров

6.1. Стороны стремятся к разрешению спорных вопросов, возникающих в ходе исполнения настоящего Договора, путем переговоров. При невозможности урегулирования спора, возникшего из настоящего Договора или в связи с ним путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы. Срок рассмотрения Сторонами претензии, связанной с досудебным урегулированием споров, устанавливается равным 15 (пятнадцати) календарным дням с момента ее получения стороной.

## 7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной, за задержку или невыполнение обязательств, в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя было предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, а также землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не может исполнить своих обязательств вследствие действия непреодолимой силы, обязана немедленно известить другую Сторону об указанных обстоятельствах.

7.3. В связи с возникшими обстоятельствами непреодолимой силы Стороны должны подписать протокол о прекращении действия настоящего Договора либо согласовать совместные действия по преодолению неблагоприятных последствий указанных обстоятельств.

## 8. Конфиденциальность

8.1. Каждая из Сторон согласилась считать текст настоящего Договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при

Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

заключении настоящего Договора и в ходе его исполнения, конфиденциальной информацией (в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации - коммерческой тайной).

8.2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательства никаким способом не разглашать, не делать доступной для третьих лиц конфиденциальную информацию, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо в случае, когда другая Сторона в письменном виде даст согласие на предоставление третьим лицам конфиденциальной информации.

8.3. Стороны принимают на себя настоящее обязательство с момента заключения настоящего Договора, во время действия Договора и в течение трех лет после окончания действия Договора.

## 9. Срок действия настоящего Договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2020 г.

9.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон, при условии письменного уведомления об этом другой Стороны за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения.

9.3. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.4. Если ни одна из Сторон не заявит не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока действия настоящего Договора о своем желании расторгнуть его, Договор считается продленным на следующий календарный год на тех же условиях. В дальнейшем количество таких продлений Договора не ограничено.

9.5. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов, указанных в настоящем Договоре, не позднее 5 (пяти) дней с момента их изменения. В случае нарушения предусмотренного настоящим пунктом обязательства, исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, по реквизитам, указанным в нем, считается надлежащим.

9.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:	Исполнитель:
<b>Товарищество собственников недвижимости «ХОЛМЫ»</b>	<b>Общество с ограниченной ответственностью «УК «Радуга»</b>
Адрес: 142700 Московская обл., Ленинский район, г. Видное, ул. Олимпийская, дом 1 кор. 2	Адрес: 142700, Московская обл., Ленинский р-н, г. Видное, Клубный пер., д. 7
ОГРН 1165003051036	Почтовый адрес: 142700, Московская обл., Ленинский р-н, г. Видное, Клубный пер., д. 7, стр. 1, пом. 11
ИНН 5003117920, КПП 500301001	расчетный счет 40702810701910000136
Расчетный счет 40703810802860000099	в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)
Наименование банка АО "АЛЬФА-БАНК"	кор. счет 30101810145250000411 БИК
Корреспондентский счет 30101810200000000593	044525411
БИК 044525593	ИНН 5003108379, КПП 500301001.
 Председатель Правления  М.П. Д.Б. Розов	 Директор  М.П. Е.В. Сафронова

Заказчик: 

Страница 5 из 5

Исполнитель: 